6.1 NÍVEL MÉDIO

6.1 OFERTA DE EMPREGO

NÍVEL MÉDIO

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

ATIVIDADES: Limpeza em geral - Serviços de copa (fazer café, organização da Copa). Benefícios: VT +VR. Vaga temporária para cobertura de férias. Enviar CV para: administrativo@coperbras.com.br

ACADEMIA SOBRADINHO CONTRATA:

CONSULTOR(A) DE VENDAS horário 09:00hs as 15hs. Salário + VT + Bônus, ganhos de até R$ 2.000,00. Enviar Curriculo para e-mail para : emselecao.rh@gmail.com

AUTOLUB CONTRATA

LAVADOR p/ trabalhar Lava jato. sal. +VT. Guara II QE 26 Cj U lt.48

CONTRATA-SE

RECEPCIONISTA R$ 1.300,00 +VT +VA. CV: fisio21@outlook.com

PANIFICADORA CONTRATA

ATENDENTES,PIZZAIOLOS, Padeiro, Chapeiro(a) e Cozinheiro(a) c/ experiência. Currículo p/ departamentopessoalpvln@gmail.com

CONTRATA-SE

COORDENADOR DE MARKETING com foco em dados https://lemerh.selecty.com.br/

CONTRATA-SE

ESTAGIÁRIO ou prestador de serviço na área de marketing/social media: dinâmico (a), criativo (a), proativo (a) e que tenha desenvoltura para redes sociais. Clínica odontologica , localizada no Lago Sul :Enviar curriculo : adm@ritatrindade.com

MECÂNICO

CONTRATA-SE c/ experiência comprovada em caminhão e máquinas pesadas. Salário a combinar + VT + VA. Enviar CV: jecksonlocadora@gmail.com ou Zap (61) 9.9637-0545

GRUPO RCS TECNOLOGIA CONTRATA

PESSOA PORTADORA de Deficiência (PCD). Interessados enviar seu currículo com laudo médico para o e-mail: inclusao@rcstecnologia.com.br No campo assunto, favor colocar o cargo pretendido.

6.1 NÍVEL MÉDIO

CONTRATA-SE

MOTORISTA/ ENTREGADOR CNH D, p/ trabalhar em Sobradinho. Enviar CV: curriculo@qgelo.com.br ou 98364-2268

REDE SUPERMERCADOS BIGBOX E ULTRABOX ATACADO CONTRATA

PESSOA COM DEFICIÊNCIA (PCD). Interessados(as) enviar currículos c/o laudo médico para: curriculo@bigbox.com.br ou curriculo@ultraboxatacado.com.br

NÍVEL SUPERIOR

A EMBAIXAIDA DA ÍNDIA EM BRASÍLIA

ABRE INSCRIÇÕES para o cargo de Clerk (AssistenteAdministrativo) com salário bruto de R$4.150,00 (excluindo INSS) por mês. As qualificaçõesnecessárias são as seguintes: Graduação/Diploma de uma Universidade/ Faculdade reconhecida; (b) Alto nível de proficiência nos idiomas inglês e português, capaz de tradução simultânea nos eventos; (c) Aqueles que possuem habilidades de (i) edição de fotos e vídeos; (ii) manuseio de mídias sociais: e (iii) experiência anterior de trabalho em uma Missão Diplomática / Organizações Internacionais, terão uma vantagem adicional. Os candidatos interessados podem enviar o Currículo Vitae (apenas em inglês) juntamente com uma fotografia colorida recente, pelo e-mail: attacheadm.brasilia@mea.gov.in Ou entregar na Embaixada da India (SES 805, lote 24, Asa Sul, Brasília-DF, CEP: 70452-901) até o dia 07 de Junho de 2023.

6.1 NIVEL SUPERIOR

JC GONTIJO ENGENHARIA S.A CONTRATA

COORDENAÇÃO DE PROJETOSArquitetônicos e complementares; Licenciamento de Projetos; IncorporaçãoImobiliária; Intermediação e acompanhamento com o Agente Financeiro para contratação de financiamento. Elaboração de estudos de viabilidade para novos projetos; Elaboração de projetos As Built; Gestão de Contratos;Acompanhamento de projetos e obras; Pré requisitos: Com experiência comprovadacom Coordenação de projetos e Incorporações;Conhecimento em: Revit Autocad, Normas e legislações. Enviar currículo e Portifólio para: gestaodepessoas@jcgontijo.com.br

CONTRATA-SE

FARMACÊUTICO (A) COM EXPERIÊNCIA Enviar CV: p/ drogaria.contratanodf@gmail.com

CONTRATA-SE

GERENTE DE RH c/ experiência comprovada para trabalhar em restaurante na Asa Sul I. Enviar CV E-mail: contatociotto@gmail.com

ESCOLA CONTRATA

TÉCNICO ADMINISTRATIVO licenciado em Letras/Português ou Bachareal em Direito. Local: Paranoá DF. CV: selecaotecnica.brasilia@gmail.com

6.2 PROCURA POR EMPREGO

NÍVEL MÉDIO

DIARISTA FAXINEIRA Ofereço meus serviços. (61)99643-9333

Disque-Denúncia

Secretaria de Segurança Pública.

Uma nova arma contra a criminalidade
Sigilo absoluto.

181

REPÓRTER JR

Atividades:

• Responsável pela redação e criação de matérias em revistas, jornais, site;
• Cobrir eventos e atuar com mídias sociais.

Requisitos:

-Formação em Comunicação Social / Jornalismo;
-Experiência em redação e impresso.

• Salário à combinar

Interessados(as) deverão enviar currículo para e-mail.: recrutabsb23@gmail.com com o assunto " REPÓRTER JR "

ESTÁGIO EM PSICOLOGIA (RECURSOS HUMANOS)

Dados da vaga:

Recrutamento e seleção – Definição de cargos e salários - Gerenciamento de Perfomance.

Requisitos:

- Cursando Psicologia ou Recursos Humanos.

Oferecemos:

- Bolsa: R$ 650,00
- Benefícios: Auxílio Transporte
- Horário: De segunda a sexta das 09h às 19h

Interessados(as) deverão enviar currículo para e-mail.: recrutabsb23@gmail.com com o assunto "ESTÁGIO EM PSICOLOGIA"

TÉCNICO DE HELP DESK

Dados da vaga:

- **Ter experiência em ambientes de rede e supercomputadores**
- Operar sistemas de computadores
- Monitorar o desempenho dos aplicativos
- Recursos de entrada e saída de dados
- Recursos de armazenamento de dados
- Registros de erros.

Oferecemos:

- Salário: R$ 2.776,54
- Benefícios: Vale Transporte
- Regime de contratação: CLT (Efetivo)
- Horário: De segunda a sexta das 09h às 19h

Interessados(as) deverão enviar currículo para e-mail.: recrutabsb23@gmail.com, com o assunto "HELP DESK"

ESTAGIÁRIO EM ADMINISTRAÇÃO

Requisitos:

- **Cursando Administração;**
- Pacote Office (Excel Intermédiário)
- Com ou sem Experiência

Interessados(as) deverão enviar currículo para e-mail.: recrutabsb23@gmail.com com o assunto " ESTAGIÁRIO EM ADM "

ASSISTENTE DE MARKETING

Dados da vaga:

Estruturar estratégias de projeto - analisar mercado - desenvolver propaganda e promoções – implantar ações de relações públicas e assessoria de imprensa - vender produtos, serviços e conceitos.

Requisitos:

- Ensino superior em Marketing;
- Experiência em projetos e marketing.

Oferecemos:

- Salário: R$ 2.093,02
- Benefícios: Vale Transporte
- Regime de contratação: CLT (Efetivo)
- Horário: De segunda a sexta das 09h às 19h

Interessados(as) deverão enviar currículo para e-mail.: recrutabsb23@gmail.com com o assunto "ASSISTENTE DE MARKETING"

AUXILIAR DE MARKETING

Dados da vaga:

Efetuar pesquisas – fazer posicionamento de produtos no mercado e relatórios - manter o acompanhamento de entrada de material

Requisitos:

- Cursando Marketing ou Publicidade e Propaganda

Oferecemos:

- Salário: R$ 1.427,81
- Benefícios: Vale Transporte
- Regime de contratação: CLT (Efetivo)
- Horário: De segunda a sexta das 09h às 15h

Interessados(as) deverão enviar currículo para e-mail.: recrutabsb23@gmail.com, com o assunto "AUXILIAR DE MARKETING"